

# Controlevoorschriften bij ziekte

## Hoe kunnen we elkaar helpen?

Hoe voel jij je? We hopen dat het goed met je gaat! Want gezondheid is belangrijk. Voor jezelf, de mensen om je heen en voor ons als organisatie. Daarom stimuleren wij graag alles wat je doet om vitaal en gezond te blijven. Zodat jij met energie en plezier je werk kunt doen. Nu en in de toekomst.

Krijg je toch klachten of word je ziek en kun je daardoor niet werken? Lees dan deze Controlevoorschriften bij ziekte. Hierin staan de belangrijkste stappen in het verzuimproces en welke rechten en plichten jij en wij daarin hebben.

### Verzuim voorkomen

Er kan veel gebeuren in het leven waardoor je (even) niet kan werken. Wij helpen je graag om verzuim zo goed mogelijk te voorkomen. Het is daarom belangrijk om op tijd in gesprek te gaan met jouw leidinggevende. Bijvoorbeeld als je voelt dat je hulp nodig hebt. Samen zoeken jullie naar oplossingen voor jouw situatie.

Je kunt ook contact opnemen met de Adviseur Arbeid en Gezondheid van De Arbodienst voor advies of een Arbospreekuur. In dit spreekuur kun je praten over je gezondheid in relatie tot het werk of over je arbeidsomstandigheden. Je kunt op eigen initiatief een afspraak maken, ook als je geen klachten hebt of nog gewoon aan het werk bent.

### Aanpak van verzuim

Wanneer verzuim onvermijdelijk is, bekijk je samen met je leidinggevende welke aanpak nodig is en welke mogelijkheden er zijn. Wanneer je beperkt bent door ziekte betekent dit vaak niet dat je helemaal niet meer kunt werken. Er zijn allerlei mogelijkheden om aan het werk te blijven of het werk weer eerder te hervatten. We helpen je daar graag bij. Zo kunnen we bijvoorbeeld (tijdelijk) je werkzaamheden aanpassen of zorgen voor werk in een ander filiaal of op een andere afdeling, je werkdag verkorten of meedenken over passend vervoer.

De Arbodienst begeleidt jou en je leidinggevende tijdens de verzuimperiode.

De procedures en voorschriften bij verzuim zijn niet vrijblijvend. Wij volgen hiermee de voorschriften zoals die in de wet zijn vastgelegd. Uiteraard verwachten we ook van jou dat jij je hier aan houdt.

## Wat moet je doen als je ziek wordt?

### 1. Bel direct je leidinggevende en daarna De Arbodienst

Ben je niet in staat om te werken? Bel dan op de eerste verzuimdag vóór 9.00 uur je leidinggevende. Moet je eerder dan 9.00 uur beginnen met werken of werk je in ploegendiensten? Bel dan minimaal 1 uur vóór het begin van je werktijd.

Vervolgens bel je direct, maar in ieder geval dezelfde dag tussen 8.00 en 10.00 uur De Arbodienst. In het weekend meld je je ziek door de voicemail van de Arbodienst in te spreken. Spreek duidelijk je naam en telefoonnummer in en je wordt zo snel mogelijk teruggebeld.

De Arbodienst registreert jouw ziekmelding. Je wordt binnen 24 uur teruggebeld door de Adviseur Arbeid en Gezondheid om jouw ziekmelding te bespreken, zorg er dus voor dat je hiervoor bereikbaar bent. Als je het gesprek hebt gemist, bel je zo snel mogelijk terug.

Het is belangrijk dat je persoonlijk contact opneemt. Alleen als zelf bellen onmogelijk is, mag iemand anders voor je bellen.

De Arbodienst is bereikbaar op **088 0322470**

#### *Geen sprake van ziekte*

Na jouw verzuimmelding neemt de Adviseur Arbeid en Gezondheid contact met je op. Wanneer jouw verzuimmelding een andere reden dan ziekte heeft, zal de Adviseur Arbeid en Gezondheid dit met jou en je leidinggevende bespreken. Denk hierbij aan spanningen of conflicten op je werk of in de privésfeer. Dit kunnen vervelende en lastige situaties zijn. Je moet in zo'n geval alles in het werk stellen om de situatie op te lossen. Maar daar sta je niet alleen voor. Je gaat hierover in gesprek met jouw leidinggevende en samen maak je afspraken om tot een oplossing te komen. Je kunt ook contact opnemen met je naasthogere leidinggevende, de HR Business partner of de vertrouwenspersoon om tot een oplossing te komen.

### **2. Wees bereikbaar en houd contact met De Arbodienst en je leidinggevende**

Tijdens je verzuimperiode, verwachten we dat je telefonisch goed bereikbaar bent. Voor je leidinggevende en De Arbodienst. Tenzij hier natuurlijk wat anders over is afgesproken. Ook verwachten wij dat je wijzigingen in je situatie direct doorgeeft. Bijvoorbeeld als je op een ander (verpleeg)adres verblijft of als je een nieuw telefoonnummer hebt.

Met je leidinggevende bespreek je regelmatig de duur van je verzuim. En je maakt samen concrete afspraken over de (aangepaste) werkzaamheden die je gaat uitvoeren als daar mogelijkheden voor zijn. Je leidinggevende ondersteunt je hier in.

Je houdt gedurende je verzuim ook contact met De Arbodienst. Zij spreken met jou af wanneer jullie volgende contactmoment is. Je zorgt ervoor dat contactmomenten daadwerkelijk plaatsvinden. Het is belangrijk dat je bereikbaar bent én hen proactief op de hoogte houdt. En dat je bij wijzigingen in je (medische) situatie direct contact opneemt met De Arbodienst.

### **3. Meld je direct hersteld bij je leidinggevende en De Arbodienst**

Ben je hersteld? Dan verwachten we dat je jezelf direct hersteld meldt. Dit doe je zowel bij je leidinggevende als bij De Arbodienst (088 0322470).

Hiermee wacht je dus niet op de dag dat je weer moet werken. Ook hoeft je niet te wachten op een beslissing van De Arbodienst.

Het kan ook zijn dat je met de Adviseur Arbeid en Gezondheid een verwachte hersteldatum hebt afgesproken. In dat geval zal de Adviseur Arbeid en Gezondheid je, zonder jouw tegenbericht, hersteld melden. Mocht je niet hersteld zijn op de afgesproken datum, dan neem je contact op met jouw leidinggevende en de Adviseur Arbeid en Gezondheid.

## **Voorschriften tijdens verzuim**

### **Begeleiding door De Arbodienst en je leidinggevende**

Tijdens je verzuim heb je contact met jouw leidinggevende en de Adviseur Arbeid en Gezondheid. Samen bespreken jullie welke mogelijkheden je nog hebt om te werken, wat je al hebt gedaan aan je herstel en hoe lang je verwacht te verzuimen. Samen maken jullie een re-integratieplan.

Je bent hierbij niet verplicht om medische informatie aan je leidinggevende of de Adviseur Arbeid en Gezondheid te verstrekken waarvan jij vindt dat dit persoonlijk en/of vertrouwelijk is. De Adviseur Arbeid en Gezondheid plant, als dit nodig is, een aanvullende afspraak met het medische team van De Arbodienst. Het medisch team spreekt wél met jou over medische informatie. De Arbodienst verstrekt geen medische informatie aan A.S. Watson en dus ook niet aan jouw leidinggevende. Wel adviseert De Arbodienst jouw leidinggevende over wat je wel en niet kunt en wat dat betekent voor het verrichten van (aangepaste) werkzaamheden.

Als De Arbodienst het nodig vindt, kan het medisch team meer informatie opvragen bij je huisarts of specialist. Dit kan alleen wanneer jij een medische machtiging hebt afgegeven aan De Arbodienst. De medische informatie die de huisarts of specialist aan het medisch team verstrekt is vertrouwelijk en wordt niet gedeeld met je leidinggevende.

Wanneer je 42 weken verzuimt, zijn wij verplicht dit te melden aan het UWV. We geven hierbij je naam, geboortedatum, BSN nummer en je eerste ziekte dag door.

### **Afspraken met je leidinggevende en De Arbodienst**

Je maakt samen met jouw leidinggevende (met ondersteuning van de Adviseur Arbeid en Gezondheid) afspraken over werkhervatting/werkzaamheden.

Je kunt opgeroepen worden voor een spreekuur of telefonische afspraak. Je bent verplicht om gehoor te geven aan de afspraak van De Arbodienst. Houd er rekening mee dat het kan zijn dat je voor een afspraak bij De Arbodienst moet reizen. Voor de reisafstand vergoeden wij een vast bedrag per kilometer of op basis van openbaar vervoer. Hiervoor kun je een declaratie indienen via je leidinggevende. Zorg dat je op het afgesproken tijdstip aanwezig bent of in de gelegenheid bent om het geplande telefoongesprek te voeren.

Ben je niet in de gelegenheid om de afspraak na te komen, neem dan zo snel mogelijk, maar minimaal 24 uur van tevoren, contact op met jouw leidinggevende en bespreek of de afspraak verzet kan worden. Neem daarna contact op met de Adviseur Arbeid en Gezondheid. Ben je zonder dringende reden niet telefonisch bereikbaar of meld je je korter dan 24 uur van tevoren af bij De Arbodienst? Dan worden de kosten van de (telefonische) afspraak bij jou in rekening gebracht.

### **Snel weer aan de slag**

Het is goed om je te realiseren dat je zelf verantwoordelijk bent voor je re-integratie en een snelle en verantwoorde terugkeer naar je werk. Daarom is het belangrijk om optimaal mee te werken aan je herstel en je te houden aan de gemaakte afspraken met je leidinggevende en De Arbodienst. Verricht dus ook geen activiteiten die je herstel belemmeren. Schakel op tijd medische zorg in als je meer nodig hebt dan je huisarts kan bieden. Om misverstanden te voorkomen: je huisarts heeft geen zeggenschap over of jij in staat bent om te werken. Een bedrijfsarts van De Arbodienst kan wel bepalen of je in staat bent om te werken.

### **Aangepast en passend werk**

De Arbodienst zal jou en je leidinggevende adviseren welke werkzaamheden in jouw situatie passend zijn. Wanneer blijkt dat je je eigen werk tijdelijk of blijvend niet meer kunt doen, kijken we of je binnen de organisatie andere werkzaamheden kunt verrichten. Tijdelijk of structureel. Wanneer dit niet het geval is, zoeken we naar passend werk bij een andere werkgever. Dit traject is het zogenaamde 'tweede spoor'. Je bent verplicht om aangeboden passend werk, bij ons of bij een andere werkgever, te accepteren.

### **Deskundigenoordeel**

Als jouw re-integratie vastloopt en je er niet meer uitkomt met je leidinggevende en De Arbodienst, dan vraag je binnen 5 werkdagen zelf een deskundigenoordeel aan bij het UWV. Je stelt je leidinggevende hiervan op de hoogte. Het telefoonnummer van een UWV-vestiging bij jou in de buurt kun je opvragen bij De Arbodienst of vinden op [www.uwv.nl](http://www.uwv.nl). De kosten van het deskundigenoordeel zijn voor jouw eigen rekening. Ook A.S. Watson kan besluiten een deskundigenoordeel aan te vragen om te toetsen of jij, en wij als werkgever, voldoende hebben gedaan in het re-integratie traject.

Afhankelijk van de uitkomst van het deskundigenoordeel kan je salaris met terugwerkende kracht worden ingehouden. Bijvoorbeeld wanneer het UWV bepaalt dat je onvoldoende inspanningen hebt geleverd om te re-integreren. Afspraken hierover staan ook vermeld in de CAO.

### **Second opinion**

Als je twijfelt over het medisch advies van de bedrijfsarts, dan heb je het recht om een second opinion aan te vragen. Een andere bedrijfsarts oordeelt dan over jouw arbeidsongeschiktheid en geeft dit nieuwe advies aan de eerste bedrijfsarts. Die bepaalt vervolgens of hij of zij het oordeel wil bijstellen. Een second opinion kun je aanvragen via De Arbodienst.

### **Vakantie tijdens je verzuim**

Tijdens een verzuimperiode bouw je vakantie op over je volledige aantal contracturen. Je neemt dan ook vakantie op tijdens een verzuimperiode. In de vakantieperiode word je vrijgesteld van re-integratieverplichtingen. Stem een vakantie altijd vooraf af met jouw leidinggevende. Wanneer de vakantie het herstel kan belemmeren, dan kan je leidinggevende besluiten geen toestemming te geven. Mocht hierover twijfel bestaan, dan zal je leidinggevende in overleg met de HR Business Partner het medisch team van De Arbodienst raadplegen. Het advies van het medisch team is dan leidend. Ook hier geldt dat er geen medische gegevens mogen worden gedeeld met A.S. Watson.

### **Verzuim tijdens je vakantie**

Bij verzuim tijdens een vakantie in Nederland of in het buitenland gelden andere procedures. Meld je verzuim altijd zoals eerder aangegeven in deze Controlevoorschriften en laat je onder behandeling stellen van een erkende arts in het land waar je verblijft. Geef vervolgens aan je leidinggevende en De Arbodienst jouw verblijfsadres en telefoonnummer door waarop je bereikbaar bent. Laat jouw behandelend arts een schriftelijke verklaring opstellen in het Engels of Nederlands met daarin de volgende gegevens:

- Naam, adres, woonplaats en telefoonnummer van de behandelend arts
- Datum van het consult/opname/ongeval
- Aard van het verzuim/de aandoening
- (Verwachte) duur van de herstelperiode
- De toegepaste behandeling
- Eventuele voorgeschreven medicatie

Na je vakantie neem je contact op met De Arbodienst en bespreek je of je de gegevens moet opsturen naar het medisch team. De Arbodienst zal je in dat geval laten weten hoe je bovenstaande informatie aan hen moet verstrekken.

Kun je om medische redenen niet terug naar Nederland en moet je dus langer dan gepland in het buitenland blijven? Vraag je behandelend arts dan om een verklaring toe te voegen dat je niet kunt reizen. Bij terugkomst in Nederland zal De Arbodienst deze gegevens laten beoordelen door het medisch team. Als het nodig is, nodigt De Arbodienst je uit op het spreekuur of voor een telefonische afspraak. Aan de hand van de medische informatie wordt er bepaald of er over die periode sprake was van verzuim.

### **Regelmatig verzuim**

Verzuim je regelmatig (3 keer of vaker binnen 12 maanden)? Dan gaat je leidinggevende met je in gesprek om te vragen of je ergens hulp bij nodig hebt. Ook bespreken jullie wat je (samen) kunt doen om een nieuwe verzuimmelding te voorkomen. De afspraken die jullie maken kunnen schriftelijk worden vastgelegd. Verzuim je in 12 maanden 3 maal of vaker, dan ontvang je vanaf de derde verzuimmelding over de eerste ziekte dag geen loon.

### **Consequenties van het niet naleven van procedures en voorschriften**

Wanneer je de verzuimprocedures en -voorschriften niet naleeft, kan A.S. Watson besluiten om jouw salaris op te schorten of niet door te betalen. Dit doen we echter nooit zonder een waarschuwing vooraf. Bovendien is dit het laatste wat we willen, daarom hopen we op je volledige medewerking.

### **Wil je meer weten?**

Met vragen over de Controlevoorschriften bij ziekte of over jouw verzuim kun je altijd terecht bij je leidinggevende.